



*Comune di Casaloldo*  
*Provincia di Mantova*

Approvato con deliberazione  
di C.C. n°8 del 25/03/2024

**REGOLAMENTO COMUNALE  
PER L'ASSEGNAZIONE DELLE BORSE DI MERITO  
PER STUDENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE  
ED UNIVERSITARI**

## ART. 1 – SCOPO E FINALITA'

*Il Comune di Casaloldo, al fine di incoraggiare i giovani negli studi e premiare i più meritevoli con un riconoscimento economico, elargisce borse di merito per risultati scolastici ed accademici agli studenti delle scuole Secondarie di Primo Grado (classe 3<sup>^</sup>), Secondarie di Secondo Grado ed Università. L'assegnazione tiene conto esclusivamente del merito scolastico e non delle condizioni economiche.*

## ART. 2 – REQUISITI GENERALI RICHIESTI

*Possono concorrere all'assegnazione delle borse di merito per risultati scolastici ed accademici gli studenti residenti nel Comune di Casaloldo in possesso dei seguenti requisiti:*

- SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO: solo per la classe 3<sup>^</sup>  
**Studenti licenziati con la valutazione di 10/10**

*Alla domanda di assegnazione della borsa di merito dovrà essere allegata fotocopia del diploma o certificazione di conclusione del primo ciclo scolastico.*

- SCUOLA SECONDARIA DI II° GRADO  
**Conseguimento della promozione con una valutazione media non inferiore a 9/10 e voto relativo al comportamento non inferiore a 9/10. La media viene calcolata escludendo il voto di religione. E' riservata alla Giunta Comunale la facoltà di escludere il voto di educazione motoria solo in casi particolari.**  
**Nel caso di Istituti che abbiano adottato criteri e scale di valutazione diversi da 10/10, servirà esibire la dichiarazione dell'istituto stesso.**

*Per gli studenti che hanno superato l'esame di maturità la votazione complessiva si calcola facendo la media tra il voto di ammissione calcolato al 50% e quello dell'esame di maturità, calcolato al 50%.*

*Alla domanda di assegnazione della borsa di merito dovrà essere allegata fotocopia della valutazione conseguita nell'anno scolastico di riferimento o stampa della pagina on line del registro elettronico e diploma o certificazione della maturità.*

- RISULTATI ACCADEMICI:
  - **Dottorato**
  - **Laurea specialistica, o magistrale, o a ciclo unico con valutazione pari o superiore a 100/110**
  - **Laurea triennale con valutazione pari o superiore a 100/110**

*Per dimostrare i loro titoli, i candidati dovranno esibire*

1. *Certificazione di conseguimento del dottorato*
2. *Certificato di laurea con valutazione finale*

**A parità di titolo, la borsa di merito verrà assegnata al candidato con valutazione più alta.**

*Qualora per l'annualità prevista dal bando non ci fossero candidature, la cifra destinata alle borse di merito per risultati accademici verrà accantonata e destinata alla stessa finalità nell'anno successivo.*

### ART. 3 – BORSE DI MERITO MESSE A DISPOSIZIONE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

*Il Responsabile dei Servizi Scolastici approva annualmente il bando per l'assegnazione delle borse di merito per risultati scolastici ed accademici e, **sulla base delle risorse a disposizione nel bilancio e nel PEG**, determina il numero delle borse di merito ammissibili e l'entità del riconoscimento economico.*

### ART. 4 - PUBBLICITA'

*Il bando per l'assegnazione di borse di merito per risultati scolastici ed accademici di esclusiva competenza comunale, è reso pubblico, ogni anno, mediante affissione all'albo pretorio informatico del Comune per almeno 60 giorni, nonché attraverso ogni altro strumento di comunicazione che l'Amministrazione ritenga utile e opportuno.*

### ART. 5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

*La domanda di partecipazione al bando, redatta in carta semplice, su moduli appositamente predisposti (come da Allegati 1 e 2 al presente Regolamento), dovrà essere:*

- *indirizzata all'Ufficio Istruzione del Comune di Casaloldo e consegnata nel termine e con le modalità fissate dal bando;*
- *presentata e sottoscritta dai genitori (o da coloro che esercitano la patria potestà) oppure, in caso di maggiore età, dai giovani interessati;*

*Non saranno prese in considerazione le domande presentate oltre il termine stabilito e/o che risultino incomplete rispetto ai dati richiesti ed alla documentazione prevista.*

### ART. 6 – ESAME DELLE DOMANDE

*L'esame delle domande sarà effettuato dal funzionario responsabile del servizio il quale trasmetterà la graduatoria alla Giunta Comunale che provvederà all'assegnazione delle borse di merito per risultati scolastici ed accademici.*

### ART. 7 – GRADUATORIA ED ASSEGNAZIONE

*La Giunta Comunale, successivamente alla valutazione della graduatoria, provvederà all'assegnazione delle borse di merito per risultati scolastici ed accademici compatibilmente con i fondi disponibili.*

*Il procedimento sarà istruito dall'Ufficio Servizi Scolastici che provvederà ad inviare comunicazione agli assegnatari.*

### ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI

*Il richiedente sottoscrivendo la domanda di partecipazione presta il proprio consenso al trattamento di tutti i dati personali in essa indicati e di quelli eventualmente acquisiti in sede di verifica, alla loro consultazione e diffusione per finalità contenute nel presente regolamento.*

### ART. 9 – DISPOSIZIONI FINALI

*Il presente regolamento, unitamente alla deliberazione di approvazione, sarà pubblicato per quindici giorni consecutivi all'Albo pretorio informatico ed entrerà in vigore il giorno successivo a quello che conclude tale pubblicazione, come previsto dall'art. 73, 5° cpv., del vigente Statuto Comunale.*



# Comune di Casaloldo

## Provincia di Mantova

Allegato 1)

Prot. n°

### BANDO PER ASSEGNAZIONE BORSE DI MERITO PER GLI STUDENTI DELLA SCUOLA SUPERIORE DI I° GRADO (CLASSE TERZA) E II° GRADO PER L'ANNO SCOLASTICO .....

L'Amministrazione Comunale, in esecuzione del Regolamento Comunale per l'assegnazione delle borse di merito per risultati scolastici, approvato con deliberazione Consiliare n°8 del 25/03/2024 ed al fine di incoraggiare i giovani negli studi e premiare i più meritevoli con un riconoscimento economico, porta a conoscenza di tutti gli studenti che hanno frequentato le Scuole Superiori di II° Grado e di I° Grado (conclusione classe 3<sup>^</sup>) nell'anno scolastico ....., che sono previste delle borse di merito. **L'assegnazione tiene conto esclusivamente del merito scolastico e non delle condizioni economiche.**

Possono aspirare alla borsa di merito gli studenti, **residenti in Casaloldo**, che abbiano conseguito la promozione o il diploma con una valutazione media non inferiore ad **9/10** e voto relativo al comportamento non inferiore a **9/10**. La media viene calcolata escludendo il voto di religione. E' riservata alla Giunta Comunale la facoltà di escludere il voto di educazione motoria solo in casi particolari. Per gli studenti che hanno superato l'esame di maturità la votazione complessiva si calcola facendo la media tra **il voto di ammissione calcolati al 50% e quello dell'esame di maturità, calcolato al 50%**.

Per partecipare alla ripartizione delle borse di merito è necessario possedere i requisiti sopra indicati e presentare la seguente documentazione:

- domanda, redatta in carta semplice su apposito modulo predisposto dal Comune di Casaloldo allegata al presente bando (da ritirare presso l'Ufficio Servizi Scolastici o scaricabile dal sito istituzionale [www.comune.casaloldo.mn.it](http://www.comune.casaloldo.mn.it));
- fotocopia della valutazione conseguita nell'anno scolastico ..... o stampa della pagina on line del registro elettronico e diploma o certificazione della maturità.

La domanda, completa di tutta la documentazione richiesta, dovrà pervenire presso l'Ufficio Istruzione del Comune di Casaloldo, possibilmente alla mail [segreteria@comune.casaloldo.mn.it](mailto:segreteria@comune.casaloldo.mn.it), negli orario d'ufficio, **entro e non oltre il .....**

Il procedimento sarà istruito dall'Ufficio Servizi Scolastici, il quale provvederà ad inviare comunicazione agli assegnatari.

Con gli eventuali fondi residui verranno successivamente assegnati riconoscimenti **ai ragazzi della scuola secondaria di 1° grado (scuola media)** licenziati con la valutazione **di 10/10** (in riferimento all'a.s. ....). In tal caso è necessario presentare fotocopia del diploma o certificazione di conclusione del primo ciclo scolastico.

IL SINDACO

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Spett.le  
COMUNE DI CASALOLDO

**OGGETTO: Richiesta assegnazione borsa di merito per studenti della Scuola Superiore di II° Grado / Conclusione classe 3^ scuola I° Grado (scuola media)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ residente a Casaloldo,  
in Via \_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_  
in qualità di genitore dell'alunno \_\_\_\_\_ frequentante  
nell'anno scolastico ..... l'Istituto \_\_\_\_\_  
con la votazione media di \_\_\_\_\_ comportamento \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

l'erogazione di una borsa di merito per il/la proprio/a figlio/a come previsto nel regolamento comunale approvato con la delibera di C.C. n°8 del 25/03/2024.

Alla presente domanda si allega il certificato, rilasciato dall'Istituto Scolastico, attestante le votazioni conseguite e/o la fotocopia del diploma, in aggiunta al codice IBAN del conto corrente sul quale eseguire il versamento:

PAESE	CHECK	CIN	ABI	CAB	NUMERO CONTO

Intestato a \_\_\_\_\_

Fiducioso in un positivo accoglimento della presente, ringrazio e porgo cordiali saluti.

In fede

Casaloldo lì \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

**INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento 2016/679/UE (regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, di seguito GDPR) e delle disposizioni ancora applicabili del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n°196 (c.d. Codice Privacy), La informiamo che i dati personali richiesti nel presente modulo, da Lei forniti, saranno trattati unicamente per i procedimenti amministrativi in corso e per i controlli previsti dalla Legge, sia in forma elettronica che cartacea. Le informazioni fornite potranno essere utilizzate e comunicate ad Enti e/o soggetti pubblici nei limiti previsti da norme di Legge o regolamenti, o quando ciò risulti necessario per lo svolgimento delle funzioni. I diritti dell'interessato in relazione al trattamento dei dati personali sono quelli indicati nel GDPR e nel Decreto sopra citati. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Casaloldo; per l'esercizio dei diritti è possibile rivolgersi al Responsabile dell'Ufficio Istruzione.

**CONSENSO**

Il sottoscritto, con la firma apposta in calce alla presente, sottoscrive quanto sopra dichiarato, ed attesta inoltre il proprio libero consenso al trattamento dei dati per le finalità e con le modalità sopra indicate.

Firma \_\_\_\_\_



*Comune di Casaloldo*  
*Provincia di Mantova*

Allegato 2)

Prot. n°

***BANDO PER ASSEGNAZIONE DI BORSE DI MERITO PER RISULTATI ACCADEMICI***

L'Amministrazione Comunale, in esecuzione del regolamento comunale per l'assegnazione di borse di merito per risultati scolastici ed accademici approvato con deliberazione consiliare n°8 del 25/03/2024, intende assegnare una borsa di merito a **giovani residenti nel Comune di Casaloldo** per risultati accademici **conseguiti nell'anno .....**

La graduatoria sarà stilata dando priorità ai titoli con maggior rilevanza, come dettagliato di seguito:

1. Dottorato
2. Laurea specialistica o magistrale o a ciclo unico con valutazione pari o superiore a 100/110
3. Laurea triennale con valutazione pari o superiore a 100/110

Per dimostrare i loro titoli, i candidati dovranno esibire

3. Certificazione del conseguimento del dottorato (\*)
4. Certificato di laurea con valutazione finale (\*)

**A parità di titolo, la borsa di merito verrà assegnata al candidato con valutazione più alta.**

Qualora per l'annualità in corso non ci fossero candidature, la cifra destinata alle borse di merito per risultati accademici verrà accantonata e destinata alla stessa finalità nell'anno successivo.

Per partecipare alla ripartizione delle borse di merito accademico è necessario possedere i requisiti sopra indicati e inoltrare la richiesta al Comune di Casaloldo, presentando domanda allegata al presente bando (da ritirare presso l'Ufficio Servizi Scolastici o scaricabile dal sito istituzionale [www.comune.casaloldo.mn.it](http://www.comune.casaloldo.mn.it)), redatta in carta semplice.

La domanda, **completa di tutta la documentazione richiesta**, dovrà pervenire presso l'Ufficio Istruzione del Comune di Casaloldo, preferibilmente alla mail [segreteria@comune.casaloldo.mn.it](mailto:segreteria@comune.casaloldo.mn.it), negli orari d'ufficio, **entro e non oltre il .....**

Il procedimento sarà istruito dall'Ufficio Servizi Scolastici, il quale provvederà ad inviare comunicazione scritta agli assegnatari.

Casaloldo,

IL SINDACO

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(\*) Verranno ritenute valide le dichiarazioni sostitutive di certificazione o autocertificazioni, precompilate tramite il sistema informatico dell'ateneo, recuperate nell'account studente .

Spett.Le  
COMUNE DI CASALOLDO

**OGGETTO: Richiesta assegnazione borsa di merito per risultati accademici**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ residente a Casaloldo,

in Via \_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

l'erogazione di una borsa di merito per l'anno accademico ....., come previsto nel regolamento comunale per l'assegnazione delle borse di merito scolastico e accademico, approvato con delibera consiliare n°8 del 25/03/2024, in quanto

- in possesso del titolo di Dottorato
- in possesso di Laurea specialistica o magistrale o a ciclo unico con valutazione pari a ..... /110
- in possesso di Laurea triennale con valutazione pari a ...../110

Alla presente domanda allega la seguente documentazione:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_

codice IBAN del conto corrente sul quale eseguire il versamento, in caso di assegnazione della borsa di merito:

PAESE	CHECK	CIN	ABI	CAB	NUMERO CONTO

Intestato a \_\_\_\_\_

Fiducioso in un positivo accoglimento della presente, ringrazio e porgo cordiali saluti.

In fede

Casaloldo, li \_\_\_\_\_

Il presente Regolamento è stato approvato dal Consiglio Comunale con atto n°8 del **25/03/2024**

---

Publicato all'albo pretorio informatico unitamente alla deliberazione di approvazione il **27/03/2024** per 15 giorni consecutivi;

---

Entrato in vigore in data **11/04/2024**

f.to IL SEGRETARIO COMUNALE